*Allegato G)*

**RICHIESTA DI RIESAME DA PARTE DEL CONTROINTERESSATO**

**NEL CASO DI ACCOGLIMENTO TOTALE O PARZIALE**

**DELL'ISTANZA DI ACCESSO GENERALIZZATO PRESENTATA DA TERZI**

**PREGIUDIZIEVOLE DI SUOI INTERESSI PRIVATI**

(art. 5,comma 9, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Codice della trasparenza")

Al Responsabile della prevenzione e della trasparenza

del Comune di .............................

Via/Piazza ........................., n. .... - ..........*(c.a.p.)* ...................

*mail*: ....................................@............................

Io sottocritta/o

|  |  |
| --- | --- |
| **DATI DEL CONTROINTERESSATO \*** | |
| *cognome* |  |
| *nome* |  |
| *luogo e data di nascita* |  |
| *codice fiscale* |  |
| *residenza: città, via e n.* |  |
| *indirizzo PEC/mail* |  |
| *fax - recapito telefonico* |  |
| *nella qualità di (1)* |  |

*\* La compilazione dei campi contrassegnati con l'asterisco é obbligatoria.*

*(1) indicare la qualifica nel caso si agisca in nome e per conto di una persona giuridica*

consapevole delle sanzioni amministrative e penali previste dagli articoli 75 e 76 del d.P.R. n. 445/2000,

**C H I E D O**

a norma dell'articolo 5, commi 9 e 7, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Codice della trasparenza", che la S.V. provveda, entro venti giorni dalla data di ricevimento della presente istanza, a riesaminare l'istanza di accesso generalizzato presentata dall'interessata/o sig. ........................................................................................ e assunta in data ................ al n. ........... del protocollo generale di codesta Amministrazione, in quanto, nonostante la motivata opposizione della/del sottoscritta/o controinteressata/o assunta in data ................ al n. ........... del protocollo generale di codesta Amministrazione, é stata accolta da codesta Amministrazione con il provvedimento conclusivo del procedimento prot. n. ............... in data ................................. .

Si confermano le motivazioni addotte nella propria su richiamata opposizione.

Si allega: copia cartacea o scansione digitale del documento d'identità *(non occorre per l'istanza sottoscritta dinanzi al dipendente comunale competente a riceverla ovvero sottoscritta con firma digitale)*.

*luogo e data ..........................................................*

.............................................................................

*firma per esteso del richiedente*

**RIMEDI A TUTELA DEL DIRITTO DI ACCESSO GENERALIZZATO**

Qualora la Sua predetta richiesta di riesame non dovesse essere accolta, Lei ha facoltà di presentare, entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento del provvedimento di rigetto, ricorso al Difensore civico, ai sensi dell'art. 5, comma 7, del d.lgs. 14/3/2013, n. 33 ovvero ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, a norma dell'art. 116 del decreto legislativo 2/7/2010, n. 104 "Codice del processo amministrativo", competenti per territorio.

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**A NORMA DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003**

Il Comune di .................................., in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i Suoi dati personali raccolti attraverso la presentazione della presente istanza di accesso civico, finalizzata a chiedere la pubblicazione di documenti, dati e informazioni la cui pubblicazione, totale o parziale, si afferma che sia stata omessa, saranno trattati esclusivamente per le finalità strettamente inerenti all'esercizio del diritto di accesso in conformità alla relativa disciplina prevista dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

I predetti dati personali potranno essere comunicati a soggetti istituzionali soltanto nei casi previsti da norme di legge o di regolamento, ovvero ai terzi controinteressati nel rispetto delle disposizioni disciplinanti il diritto di accesso.

I predetti dati personali saranno trattati utilizzando sia strumenti elettronici o comunque automatizzati sia documenti cartacei.

Il richiedente, in qualità di interessato, può esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui é titolare previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 "Codice per la protezione dei dati personali", rivolgendosi al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza ovvero all'incaricato del trattamento specificatamente designato.

Il Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza