

**Domanda di ammissione al servizio di Trasporto  
scolastico A.S. 20\_\_/20\_\_**

Oggetto:.

\_\_i\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ zona denominata \_\_\_\_\_

recapiti **Tel.** \_\_\_\_\_ **Cel** \_\_\_\_\_

**oppure** domiciliato in Porto Cesareo alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Consapevole che i dati forniti devono essere veritieri, che le dichiarazioni false, la falsità degli atti e l'uso di atti e falsi è reato e che ne conseguono sanzioni (revoca, sospensione) e la decadenza dai benefici conseguiti,

C H I E D E

di usufruire del servizio di trasporto scolastico per i seguenti figli:

N	Cognome e Nome	LUOGO E DATA NASCITA	Scuola		
			I	P	S
1			I	P	S
2			I	P	S
3			I	P	S
4			I	P	S

*N.B. I= INFANZIA / P= PRIMARIA / S= SECONDARIA (barrare la voce che interessa)*

FA PRESENTE

di avere titolo alle agevolazioni previste dall'Amministrazione Comunale in favore delle famiglie residenti in questo Comune, allegando per lo scopo:

- Copia dichiarazione sostitutiva ISEE.
- Copia del verbale di riconoscimento Invalidi Civili (solo per i disabili).
- Copia permesso o carta di soggiorno (solo per gli stranieri).
- Copia del documento d'identità (non scaduto).

DICHIARA

- Di accettare la procedura di recupero coattivo delle somme dovute, ed eventualmente non pagate, poste in essere dall' Amministrazione Comunale;
- Che nel caso di sospensione o rinuncia del servizio, provvederà a presentare apposita comunicazione scritta al Comune - Ufficio Servizi Sociali
- Di accettare e rispettare, in particolare, le seguenti disposizioni relative al servizio di trasporto scolastico:

- a)** i genitori o chi ne fa le veci, sono tenuti ad accompagnare e riprendere personalmente ( o tramite persona delegata) i propri figli, negli orari stabiliti, alla/dalla fermata individuata in prossimità della loro abitazione, assumendosi a riguardo ogni responsabilità in *caso di* assenza ed esonerando l'Amministrazione Comunale e il personale in servizio sullo scuolabus da ogni responsabilità a riguardo;
- b)** nel caso in cui i genitori intendessero prelevare o anticipare ( direttamente o tramite persona delegata) l'uscita da scuola dei propri figli , devono darne tempestivo avviso scritto al personale dello scuolabus in servizio;
- c)** nel caso in cui il prelievo dei figli alla fermata stabilita viene effettuato da persone diversa dai genitori, questi, devono darne tempestivo avviso al personale dello scuolabus in servizio.
- d)** nei casi sporadici, in cui i genitori chiedono di prelevare i propri figli in un punto di raccolta diverso rispetto a quello previsto in origine. gli stessi genitori devono presentare tempestivo avviso scritto al personale dello scuolabus in servizio;
- e)** nel caso il genitore ( o chi ne fa le veci) fosse assente alla *fermata* e negli orari stabiliti per il prelievo del proprio figlio, il personale dello scuolabus qualora non dovesse rintracciare telefonicamente uno dei genitori e/o familiari è autorizzato a trattenere il/la bambino/a sullo scuolabus e, alla fine del percorso. lasciarlo in custodia presso la locale Stazione dei Carabinieri o Polizia Municipale o sede Comunale, tali circostanze, se ripetute, potranno essere segnalate ai Servizi Sociali Territoriali ;
- f)** eventuali, ripetuti comportamenti violenti e/o di bullismo da parte di alunni durante il trasporto, nei confronti, *dei* pari o del personale dello scuolabus in servizio. saranno opportunamente segnalati agli aventi responsabilità genitoriale e contestualmente al responsabile del servizio che provvederà, se del caso, a coinvolgere i Servizi Sociali Territoriali;
- g)** l'accompagnamento sui mezzi per il servizio di trasporto scolastico è garantito per gli alunni di scuola dell'Infanzia Statale e Paritaria , *della* prima classe di scuola primaria e per gli alunni portatori di handicap.
- h)** i genitori dei bambini che usufruiscono del servizio devono comunicare tempestivamente, all'Ufficio competente del *Comune*, il loro eventuale cambiamento di abitazione ( in quanto *ciò* incide sul percorso stabilito).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

---

**Dichiara** che il valore ISEE del nucleo familiare di appartenenza è superiore ad € 18.000,00 . Pertanto non si allega copia delle dichiarazione ISEE, consapevole di dover partecipare alla quota contributiva pari alla fascia superiore prevista.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

#### **Informazioni relative alla raccolta dei dati personali (D.Lgs.n.193/2003)**

La presente raccolta persegue finalità istituzionali e riguarda adempimenti di legge e di regolamento. Il trattamento dei dati avviene tramite l'inserimento in banche dati automatizzate e/o aggiornamento di archivi cartacei. Le informazioni raccolte possono essere aggregate, incrociate e utilizzate cumulativamente. La comunicazione dei dati è necessaria ai fini dell'ottenimento della prestazione .L'interessato ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, integrare, opporsi al trattamento dei dati personali, nonché esercitare gli altri diritti riconosciuti dall'art.7 del D.Lgs 196/2002.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**A CURA DELL'UFFICIO**

<b>N. ALUNNI</b>	<b>FASCIA</b>	<b>VALORE ISEE</b>	<b>QUOTA DIARIA</b>	<b>QUOTA MENSILE</b>	<b>AGEVOLAZIONI</b>

**Tipologia Agevolazione**

1. *Riduzione del 50% del costo per ogni secondo figlio usufruente il medesimo servizio;*
2. *Gratuità per il terzo o più figli usufruenti il medesimo servizio;*
3. *Gratuità per gli alunni disabili riconosciuti con reddito ISEE inferiore ad € 7.500,00;*
4. *Gratuità per alunni immigrati extracomunitari con ISEE fino ad € 1000,00 ( Mille);*
5. *Esonero totale quota di partecipazione - intervento socio-assistenziale .*

<b>N.</b>	<b>DATA CONSEGNA</b>	<b>FIRMA DESTINATARIO</b>	<b>IMPORTO PAGATO</b>	<b>FIRMA CONSEGnatARIO</b>
<b>1</b>				
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>5</b>				
<b>6</b>				
<b>7</b>				
<b>8</b>				
<b>9</b>				
<b>10</b>				
<b>11</b>				
<b>12</b>				
<b>13</b>				
<b>14</b>				
<b>15</b>				
<b>16</b>				
<b>17</b>				
<b>18</b>				
<b>19</b>				
<b>20</b>				

Responsabile del Servizio

---