

# COMUNE DI PORTO CESAREO

## PROVINCIA DI LECCE

- Settore Tributi -

### ERRORI NELLA COMPILAZIONE O NEL VERSAMENTO TRAMITE MODELLO F24 DEI TRIBUTI IMU - TASI – TARI

Da alcuni anni il versamento dei tributi Comunali (IMU, Tasi, Tari e, prima ancora, ICI) avviene pressoché esclusivamente tramite la presentazione di delega, presso gli sportelli delle banche abilitate o delle poste (cosiddetto “intermediario”), utilizzando il “modello F24”. L’indicazione del tipo di tributo e dell’ente (Comune) al quale è destinato è effettuata mediante l’inserimento, negli appositi campi del modello F24, di ben precisi codici.

Può, allora, accadere che si verifichino errori nell’inserimento e nella gestione di quei codici.

**Gli errori che più frequentemente si riscontrano** sono dovuti al fatto che:

- 1) il contribuente presenta un F24 con i dati corretti, ma l’intermediario (banca/posta) riporta, in maniera errata, il codice catastale del comune dove è situato l’immobile;
- 2) il contribuente presenta un F24 (anche tramite i servizi di *internet banking*) con un errato codice catastale del comune;
- 3) il contribuente presenta un F24 (anche tramite i servizi di *internet banking*) contenente errori nel codice tributo o nell’annualità d’imposta.

**1) L’intermediario (banca/posta) ha riportato, in maniera errata, il codice catastale del comune.**

Il contribuente presenta, in banca o in posta, il modello F24 con l’esatta indicazione del **codice catastale M263 del Comune di Porto Cesareo**, ma, per un errore di digitazione dell’operatore, viene inserito nel terminale un codice differente con conseguente riversamento della somma ad altro Comune.

Su richiesta dell’interessato, che presenta la delega modello F24 in proprio possesso contenente l’esatta indicazione del codice Comune (M263), le **banche e gli uffici postali DEVONO procedere alla rettifica del codice ai sensi della Risoluzione n. 2/DF del 13 dicembre 2012 del Ministero dell’Economia e delle Finanze.**

In questo modo, l’intermediario annullerà il modello F24 che contiene l’errore e lo invierà nuovamente, con i dati corretti, affinché la somma sia riversata al Comune di Porto Cesareo.

**I contribuenti che si trovano in questa situazione devono inoltrare una richiesta scritta (vedi modello “A” allegato),** allo sportello bancario o all’ufficio postale presso il quale hanno eseguito il versamento, al fine di ottenere la correzione dell’errore sulla base del modello F24 cartaceo in loro possesso. La correzione dei dati è necessaria ad evitare ulteriori richieste di pagamento da parte del Comune di Porto Cesareo.

**Una copia della richiesta presentata alla banca/posta dovrà essere inviata** (anche a mezzo e-mail: [protocollo@comune.portocesareo.le.it](mailto:protocollo@comune.portocesareo.le.it) – pec: [protocollo.comune.portocesareo@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.portocesareo@pec.rupar.puglia.it)) **o consegnata per conoscenza all'Ufficio Protocollo del Comune di Porto Cesareo.**

Si precisa che il Comune non può chiedere direttamente la correzione, in quanto si tratta di un rapporto privatistico tra la banca/posta e il contribuente, pertanto sarà quest'ultimo che dovrà chiedere la correzione presentando idonea documentazione dalla quale sia rilevabile l'errore.

**2) Il contribuente ha consegnato all'intermediario (banca/posta) una delega di pagamento F24 con indicato un codice comune errato.**

Nel caso in cui sia stato il contribuente ad indicare un codice comune errato, **la correzione non può essere richiesta alla banca/posta**, ma, secondo la Risoluzione n. 2/DF del 13 dicembre 2012 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, è necessario:

- **per i versamenti che dovevano essere destinati al Comune di Porto Cesareo e pagati, per errore, ad altro comune: rivolgersi al Comune al quale il pagamento è stato effettuato**, presentando richiesta di riversamento a favore del Comune di Porto Cesareo e dandone sempre opportuna comunicazione all'Ufficio Tributi del Comune di Porto Cesareo (anche a mezzo e-mail: [protocollo@comune.portocesareo.le.it](mailto:protocollo@comune.portocesareo.le.it)pec:[protocollo.comune.portocesareo@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.portocesareo@pec.rupar.puglia.it)) (vedi modello “B” allegato);
- **per i versamenti che dovevano essere destinati ad altro Comune e pagati, per errore, al Comune di Porto Cesareo: presentare al Comune di Porto Cesareo richiesta di riversamento** a favore del Comune effettivo destinatario del pagamento, dandone sempre opportuna comunicazione all'Ufficio Tributi del Comune al quale spettava il pagamento (vedi modello “C” allegato).

Nel caso sia già stato emesso un sollecito o un avviso di accertamento da parte del Comune di Porto Cesareo, **il contribuente può chiederne la sospensione della riscossione in attesa che il Comune, al quale, per errore, il pagamento è stato eseguito, effettui il riversamento.**

**3) Il contribuente ha consegnato all'intermediario (banca/posta) una delega di pagamento F24 contenente un errore sul codice tributo o sull'anno al quale è riferito detto tributo.**

Anche nel caso in cui il contribuente abbia indicato un codice tributo o una annualità errata, la correzione non può essere richiesta alla banca/posta.

Il contribuente dovrà, inviare all'Ufficio Tributi del Comune di Porto Cesareo (anche a mezzo e-mail: [protocollo@comune.portocesareo.le.it](mailto:protocollo@comune.portocesareo.le.it) – pec: [protocollo.comune.portocesareo@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.portocesareo@pec.rupar.puglia.it)) una richiesta di correzione (vedi modello “D” allegato).

Spett.le

[Empty box for denomination]

(denominazione intermediario)

[Empty box for address]

(indirizzo)

[Empty box for cap - comune - provincia]

( cap – comune – provincia )

e p.c. Spettabile

COMUNE DI PORTO CESAREO

Ufficio Tributi

Via Petraroli, 9

73010 Porto Cesareo (Le)

e.mail: protocollo@comune.portocesareo.le.it

**Oggetto: RICHIESTA DI RETTIFICA ERRATA TRASCRIZIONE CODICE CATASTALE  
MODELLO DI DELEGA F24 DA PARTE DELL'INTERMEDIARIO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

- *(da compilare solo nel caso in cui il versamento sia stato effettuato da una società):*

in qualità di legale rappresentante della società \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

a seguito della presentazione al Vostro Istituto / Ufficio Postale, del modello di pagamento unificato F24 **correttamente** compilato in ogni campo **(che si allega in copia)**.

Visto il punto 5 della Risoluzione n. 2/DF del 13 dicembre 2012 del Ministero dell'Economia e delle Finanze,

**CHIEDE**

- che si provveda alla correzione dell'errore di trascrizione commesso nella fase di rendicontazione relativo al **codice catastale comune beneficiario**, nel rispetto delle modalità previste con la "Convenzione sulle modalità di conferimento delle deleghe di pagamento relative ai versamenti unitari e di svolgimento del servizio da parte delle banche" sottoscritta dall'Agenzia delle Entrate e dall'Associazione Bancaria Italiana;
- che si provveda all'annullamento della delega contenente l'errore, eseguita il \_\_\_\_\_ con i seguenti estremi:  
 codice tributo \_\_\_\_\_ importo € \_\_\_\_\_  
 codice tributo \_\_\_\_\_ importo € \_\_\_\_\_

e ed alla contestuale riemissione con l'esatto codice comune ( **M263** ) affinché la somma pervenga al Comune di Porto Cesareo;

- che, a seguito della procedura sopra descritta, sia inviata nota di riscontro all'Ufficio Tributi del Comune di Porto Cesareo (e.mail: protocollo@comune.portocesareo.le.it – pec: protocollo.comune.portocesareo@pec.rupar.puglia.it) al fine di regolarizzare la posizione dello scrivente.

Distinti saluti

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

Raccomandata A.R.

Allegato B

Spett.le

COMUNE DI \_\_\_\_\_  
SERVIZIO TRIBUTI

\_\_\_\_\_

(indirizzo)

\_\_\_\_\_

( cap – comune – provincia )

e p.c. Spettabile

COMUNE DI PORTO CESAREO

Ufficio Tributi

Via Petraroli, 9

73010 Porto Cesareo (Le)

e.mail: protocollo@comune.portocesareo.le.it

**Oggetto: RICHIESTA DI RIVERSAMENTO DEGLI IMPORTI PAGATI CON CODICE CATASTALE ERRATO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

- *(da compilare solo nel caso in cui il versamento sia stato effettuato da una società):*

in qualità di legale rappresentante della società \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

con riferimento al versamento IMU/TASI/TARI effettuato in data \_\_\_\_\_ tramite modello F24 (che si allega in copia), comunica una erronea compilazione del codice catastale del comune destinatario delle somme:

anno	codice tributo	importo versato	codice comune ERRATO	codice comune CORRETTO
				M263

**CHIEDE**

quindi che codesto spettabile comune provveda al **riversamento** delle somme sopra indicate in favore del Comune di Porto Cesareo ai sensi dell'art. 1, comma 722, della legge n. 147/2013.

Distinti saluti

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

Raccomandata A.R.

Allegato C

Spettabile

COMUNE DI PORTO CESAREO

Ufficio Tributi

Via Petraroli, 9

73010 Porto Cesareo (Le)

e.mail: protocollo@comune.portocesareo.le.it

e p.c. Spett.le

COMUNE DI \_\_\_\_\_  
SERVIZIO TRIBUTI

\_\_\_\_\_

(indirizzo)

\_\_\_\_\_

( cap – comune – provincia )

**Oggetto: RICHIESTA DI RIVERSAMENTO DEGLI IMPORTI PAGATI CON CODICE CATASTALE ERRATO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

- *(da compilare solo nel caso in cui il versamento sia stato effettuato da una società):*

in qualità di legale rappresentante della società \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

con riferimento al versamento IMU/TASI/TARI effettuato in data \_\_\_\_\_ tramite modello F24 (**che si allega in copia**), comunica una erronea compilazione del codice catastale del comune destinatario delle somme:

<i>anno</i>	<i>codice tributo</i>	<i>importo versato</i>	<i>codice comune ERRATO</i>	<i>codice comune CORRETTO</i>
			<i>M263</i>	

**C H I E D E**

quindi che il Comune di Porto Cesareo provveda al **riversamento** delle somme sopra indicate in favore del Comune competente ai sensi dell'art. 1, comma 722, della legge n. 147/2013.

Distinti saluti

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

Spettabile

COMUNE DI PORTO CESAREO

Ufficio Tributi

Via Petraroli, 9

73010 Porto Cesareo (Le)

e.mail: protocollo@comune.portocesareo.le.it

**Oggetto: ISTANZA PER LA CORREZIONE DEI DATI ERRONEAMENTE INDICATI SUL MODELLO F24**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_  
 nato/a a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

- *(da compilare solo nel caso in cui il versamento sia stato effettuato da una società):*

in qualità di legale rappresentante della società \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

con riferimento al versamento IMU/TASI/TARI effettuato in data \_\_\_\_\_ tramite modello F24 (che si allega in copia), si comunica che alcuni dati sono stati erroneamente riportati in fase di compilazione, per cui si

**C H I E D E**

la correzione secondo quanto di seguito riportato.

Codice rata (*)	F24 compilato			Correzioni da apportare		
	Anno	Codice tributo	Importo versato	Anno	Codice tributo	Importo versato

(\*) **nota.** Riportare i seguenti codici:

**IMU e Tasi** 1) acconto 2) saldo; 3) versamento unica soluzione;

**Tari** (tassa rifiuti) 4) prima rata; 5) seconda rata; 6) versamento rata unica (unica soluzione).

Distinti saluti

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_  
 (luogo) (data)

\_\_\_\_\_  
 (firma)