

COMUNE DI PORTO CESAREO

PROVINCIA DI LECCE

SETTORE IX

URBANISTICA e SUAP

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A CORREDO DELLA PRATICA EDILIZIA/SUAP

1. attestazione di versamento dell'importo di **Euro** _____ **per diritti di segreteria** sul c/c n. 14195739 intestato a TESORIERE DEL COMUNE DI PORTO CESAREO o mediante bonifico alle seguenti coordinate bancarie: Banca Monte dei Paschi di Siena - Filiale di Porto Cesareo **IBAN**: IT 45 W 01030 80180 000000850009 - **BIC**: PASCITML86;
2. attestazione di versamento dell'importo di **Euro** _____ **per diritti di istruttoria SUAP** sul c/c n. 14195739 intestato a TESORIERE DEL COMUNE DI PORTO CESAREO o mediante bonifico alle seguenti coordinate bancarie: Banca Monte dei Paschi di Siena - Filiale di Porto Cesareo **IBAN**: IT 45 W 01030 80180 000000850009 - **BIC**: PASCITML86;
3. Richiesta di Permesso di Costruire - Comunicazione Inizio Lavori - CILA - SCIA secondo il modello approvato con Determina del Settore IX n.99 del 04/12/2015 (modelli disponibili sul sito www.comune.portocesareo.le.it alla sezione MODULISTICA);
4. richiesta in bollo per l'ottenimento dell'autorizzazione paesaggistica, con relativa documentazione a corredo, (modelli disponibili sul sito www.sit.puglia.it);

DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA

- n. 3 copie degli elaborati progettuali;
- n. 3 copie della relazione illustrativa delle opere che si intende realizzare;
- n. 3 copie della Relazione Paesaggistica redatta ai sensi del D.P.C.M. 12.12.2005. La relazione paesaggistica dovrà tenere conto dello stato dei luoghi (contesto paesaggistico e area di intervento) prima dell'esecuzione delle opere previste, degli elementi di valore paesaggistico in esso presenti, nonché delle eventuali presenze di beni culturali tutelati dalla parte II del Codice; descrivere le caratteristiche progettuali dell'intervento con particolare riferimento ai materiali utilizzati per la realizzazione dell'opera, al tipo di finiture esterne, ai colori, alla sistemazione dell'area esterna, alla tipologia della recinzione, e quant'altro necessario alla valutazione dell'intervento sotto l'aspetto paesaggistico; rappresentare nel modo più chiaro ed esaustivo possibile lo stato dei luoghi dopo l'intervento, gli impatti sul paesaggio delle trasformazioni proposte, gli elementi di mitigazione e compensazione necessari;
- n. 3 copie della «Scheda per la presentazione della richiesta di autorizzazione paesaggistica per le opere il cui impatto paesaggistico è valutato mediante una documentazione semplificata», redatta secondo lo schema allegato al D.P.C.M. 12.12.2005;
- n. 3 copie della relazione di compatibilità dell'intervento con le N.T.A. del PPTR corredata dagli stralci delle tavole relative all'Ambito Territoriale Esteso e agli Ambiti Territoriali Distinti di cui al PUG vigente, con individuazione dell'area di intervento;
- n. 3 copie della rappresentazione fotografica dello stato attuale dell'area d'intervento e del contesto paesaggistico, ripresi da luoghi di normale accessibilità e da punti e percorsi panoramici, dai quali sia possibile cogliere con completezza le fisionomie fondamentali del territorio, con indicazione planimetrica dei punti di ripresa;
- n. 3 copie della rappresentazione degli skylines, estesa anche agli edifici contermini, per un'area più o meno estesa, secondo le principali prospettive visuali da cui l'intervento è visibile quando: a) la struttura edilizia o il lotto sul quale si interviene è inserito in una cortina edilizia; b) si tratti di edifici, manufatti o lotti inseriti in uno spazio pubblico (piazze, slarghi, ecc.); c) si tratti di edifici, manufatti o lotti inseriti in un margine urbano verso il territorio aperto;
- n. 3 copie della simulazione dettagliata dello stato dei luoghi a seguito della realizzazione del progetto resa mediante foto modellazione realistica (rendering computerizzato o manuale), comprendente un adeguato intorno dell'area di intervento, desunto dal rapporto di intervisibilità esistente, per consentire la valutazione di compatibilità e adeguatezza delle soluzioni nei riguardi del contesto paesaggistico (per interventi di

particolare importanza)

- ricevuta del versamento di € 130,00 per “spese per parere commissione paesaggistica” da effettuarsi mediante bonifico sul conto corrente bancario intestato a “Tesoreria Union 3” avente coordinate bancarie IBAN: IT5310103079580000002361987 Banca Monte Dei Paschi di Siena - Filiale di Copertino;

5. richiesta parere igienico sanitario di competenza dell'ASL di Lecce - Area Nord

DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA RICHIESTA DEL PARERE IGIENICO SANITARIO

- n. 2 copie dell'elaborato progettuale
- n. 2 copie relazione tecnica
- copia dichiarazione L. 13/89
- copie dichiarazione dm 37/2008
- copie dichiarazione con calcolo diritti sanitari;
- copie dichiarazione smaltimento reflui
- attestazione versamento diritti sanitari da effettuarsi su c.c.p. 17532730 intestato a ASL dipartimento di prevenzione;
- se occorre parere SPESAL allegare scheda informativa;
- relazione sul ciclo produttivo e lay out attrezzature (se c'è manipolazione di alimenti e bevande).
- per gli stabilimenti balneari: piano di emergenza per eventuale pronto soccorso (viabilità, strade di accesso, allarme, modalità di intervento, ecc.)
- layout attrezzature (se prevista manipolazione di alimenti e bevande);

6. richiesta di parere in bollo, ovvero comunicazione di inizio lavori, per opere ricadenti in area sottoposta a vincolo idrogeologico, di competenza della Sezione Provinciale del Servizio Regionale Foreste.

DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA RICHIESTA DEL NULLA – OSTA/COMUNICAZIONE SU AREA SOTTOPOSTA A VINCOLO IDROGEOLOGICO

Per le modalità, procedure e documentazione da allegare alla richiesta di nulla osta o alla comunicazione di inizio lavori si rimanda al Regolamento Regionale 11/03/2015, n. 9 pubblicato sul BURP n. 38/2015, alla circolare prot. n. 9889 del 17/04/2015 e alla relativa modulistica, il tutto disponibile sul sito foreste.regione.puglia.it/attivita nella sezione Vincolo idrogeologico.

7. richiesta in bollo del parere di cui all'art. 55 del Codice della Navigazione di competenza della Capitaneria di Porto di Gallipoli;

DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA RICHIESTA DEL NULLA – OSTA ART. 55 DEL C.D.N.

- n. 8 copie elaborato progettuale con indicazione della linea dei 30 mt. dal confine del D.M.
- n. 8 copie relazione tecnica
- copia titolo di proprietà
- copia codice fiscale
- copia documento identità.

8. richiesta in bollo dell'autorizzazione ai sensi dell'art. 19 D. Lgs. 08.11.1990, n. 374 di competenza dell'Agenzia delle Dogane Ufficio di Lecce;

DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ART. 19 D.LGS. 374/90

- n. 3 copie elaborato progettuale con indicazione della linea dei 30 mt. dal confine del D.M.
- n. 3 copie relazione tecnica

- copia titolo di proprietà
- copia codice fiscale
- copia documento identità.

9. richiesta in bollo del parere di competenza del Consorzio Area Marina Protetta Porto Cesareo;

DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLARICHIESTA DI PARERE DELL'A.M.P.

- n. 2 copie elaborato progettuale
- n. 2 copie della relazione tecnica
- Documentazione fotografica stato dei luoghi.
- Relazione Geomorfologica (posizione piede dunale, profondità di spiaggia)
- Relazione Botanico-Vegetazionale.
- Pagamento diritti di segreteria € 100,00 da versare Consorzio Area Marina Protetta Porto Cesareo via C.Albano snc – 73010 – Porto Cesareo (LE) codice IBAN: IT 53 X 08603 80180 000000308605 causale riferimento pratica.
- Come base cartografica dovranno essere utilizzate le ortofoto dell'anno precedente alla richiesta di intervento.
- Dovranno essere oggetto di parere da parte di questa Amministrazione anche gli interventi sui siti S.I.C. ricadenti all'esterno del demanio marittimo ma contigui, come disposto nel Decreto del Presidente della Repubblica 12 marzo 2003, n. 120 - Regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 8 settembre 1997, n. 357, concernente attuazione della direttiva 92/43/CEE relativa alla conservazione degli habitat naturali e seminaturali, nonché della flora e della fauna selvatiche.

10. Richiesta in bollo per l'acquisizione della Valutazione di Incidenza Ambientale di competenza della Provincia di Lecce

DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA RICHIESTA DI VALUTAZIONE INCIDENZA AMBIENTALE

- N. 3 copie di autodichiarazione, con assunzione di responsabilità di cui al D.P.R. 445/2000, sull'importo delle opere e/o interventi da realizzare (a firma di tecnico abilitato);
- versamento delle somme dovute a titolo di spese istruttorie, il cui importo va calcolato secondo le modalità dell'allegato 1, tabella 1, della L.R. 17/2007, sul ccp n. 14554737 intestato a "Tesoreria della Provincia di Lecce" con causale "Rilascio autorizzazione ambientale";
- n. 3 copie cartacee della scheda anagrafica e della matrice dello screening conformi a quelle allegate alla D.G.R. 14/03/2006 n. 304, compilate integralmente e sottoscritte dal tecnico valutatore e dal progettista ai sensi del DPR 445/2000;
- n. 3 copie della documentazione tecnica elencata nella parte 5 della scheda anagrafica sottoscritta dal progettista. In particolare la relazione tecnica dovrà descrivere le finalità delle opere/interventi, l'estensione dimensionale dell'area interessata, le caratteristiche di accesso, la tempistica e la modalità di realizzazione, esercizio e ripristino dei luoghi, l'eventuale quadro economico;
- n. 3 copie documentazione fotografica;
- n. 3 copie relazione tecnica;
- supporto informatico contenente tutta la documentazione di cui ai due punti precedenti.

11. Richiesta in bollo per l'acquisizione del parere dell'Ente Gestore del Parco Palude del Conte e Duna Costiera

DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA RICHIESTA DI PARERE DELL'ENTE PARCO PALUDE DEL CONTE

- n. 2 copie elaborato progettuale

- n. 2 copie della relazione tecnica
- Documentazione fotografica stato dei luoghi.
- Relazione Geomorfologica (posizione piede dunale, profondità di spiaggia)
- Relazione Botanico-Vegetazionale.

12. Richiesta in bollo per l'ottenimento della concessione o autorizzazione di competenza dell'Ufficio Demanio Marittimo

**DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA RICHIESTA DI CONCESSIONE
O AUTORIZZAZIONE DEMANIALE MARITTIMA**

- n. 2 copie elaborato progettuale
- n. 2 copie della relazione tecnica
- Documentazione fotografica stato dei luoghi.
- modello domanda D1-SID da compilare e validare direttamente sul sito del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti sezione S.I.D. (per richiesta di nuova concessione demaniale)
- modello domanda D3-SID da compilare e validare direttamente sul sito del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti sezione S.I.D. previo rilascio del file XML relativo alla concessione oggetto di variazione da parte dell'Ufficio Demanio Marittimo relativo alla concessione in atti)
- schema grafico del rilievo celerimetrico;
- rilievo dell'area chiesta in concessione in formato digitale (dwg, dxf o shp), georeferenziato nel sistema di riferimento cartografico UTM 33N datum WGS84;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione del casellario giudiziale e del certificato dei carichi pendenti del richiedente o, se società, legale rappresentante e tutti i soci;
- attestazione di versamento dell'importo di Euro _____ per diritti di segreteria sul c/c n. 14195739 intestato a *TESORIERE DEL COMUNE DI PORTO CESAREO* o mediante bonifico alle seguenti coordinate bancarie: Banca Monte dei Paschi di Siena - Filiale di Porto Cesareo IBAN: IT 45 W 01030 80180 000000850009 - BIC: PASCITML86;

13. Richiesta in bollo per l'ottenimento del parere di competenza del Consorzio di Bonifica dell'Arneo

**DOCUMENTAZIONE ACQUISIZIONE PARERE DI COMPETENZA DEL
CONSORZIO BONIFICA DELL'ARNEO**

- n. 2 copie elaborato progettuale
- n. 2 copie della relazione tecnica
- Documentazione fotografica stato dei luoghi.

14. Richiesta in bollo per l'ottenimento del parere di competenza del Servizio Strade della Provincia di Lecce;

**DOCUMENTAZIONE ACQUISIZIONE PARERE DI COMPETENZA DEL
SERVIZIO STRADE DELLA PROVINCIA DI LECCE**

- n. 2 copie elaborato progettuale
- n. 2 copie della relazione tecnica
- Documentazione fotografica stato dei luoghi.

15. Richiesta in bollo per l'ottenimento del parere di competenza dell'Autorità di Bacino in merito al P.A.I.

DOCUMENTAZIONE ACQUISIZIONE PARERE P.A.I.

- n. 2 copie elaborato progettuale
- n. 2 copie della relazione tecnica
- n. 2 copie della documentazione fotografica stato dei luoghi.
- n. 2 copie della relazione geologica

16. Richiesta in bollo per l'ottenimento del parere di competenza dei Vigili del Fuoco

DOCUMENTAZIONE ACQUISIZIONE PARERE VIGILI DEL FUOCO

- n. 2 copie elaborato progettuale
- n. 2 copie della relazione tecnica
- n. 2 copie della documentazione fotografica stato dei luoghi.

17. richiesta autorizzazione ai sensi dell'art. 90 del DPR n. 380/01 da inoltrare all'Ufficio Edilizia Sismica della Provincia di Lecce, con relativa documentazione a corredo secondo le indicazioni del competente Ufficio;

18. n. ____ copie dell'elaborato progettuale;

L'ELABORATO GRAFICO PROGETTUALE, COSTITUITO DA UNA O PIU' TAVOLE OGNUNA SENZA SOLUZIONE DI CONTINUITA', DOVRA' CONTENERE:

- stralcio dello strumento urbanistico vigente, del rilievo aerofotogrammetrico, dell'ortofoto e del foglio catastale con l'esatta ubicazione del lotto interessato dall'intervento;
- planimetria generale del lotto di intervento in scala adeguata (1:200, 1:500, ecc.) con indicazione delle opere complementari, di tutti i manufatti, delle colture esistenti e con indicazione di quelle di nuovo impianto;
- planimetria quotata della zona in scala non inferiore a 1:500, estesa per un raggio di almeno 50 mt. dai confini della zona interessata, dalla quale risulti l'ubicazione dell'area oggetto della richiesta, la larghezza e l'eventuale denominazione delle strade esistenti adiacenti, le proprietà confinanti ed i nomi dei relativi proprietari, le altezze e distanze degli edifici circostanti, le quote altimetriche principali, lo stato di diritto rispetto a servitù attive e passive, le indicazioni degli alberi d'alto fusto esistenti, apponendovi la seguente dicitura: " Il rilievo effettuato in data _____ è conforme allo stato dei luoghi " con timbro e firma del tecnico;
- piante dello stato di fatto e di progetto quotate in scala non inferiore a 1:100 dei singoli piani, compresi quelli interrati, con l'indicazione delle costruzioni terminali (volumi tecnici) e della destinazione dei singoli locali;
- almeno due sezioni verticali quotate dello stato di fatto e di progetto, secondo la linea di maggior importanza o di massima pendenza e intersecanti eventuali vani scala, che contemplino anche i distacchi dei fabbricati confinanti e l'indicazione delle quote stradali di riferimento;
- prospetti esterni dello stato di fatto e di progetto, con le quote dei piani e delle coperture, riferiti alle quote stradali e alle più basse sistemazioni esterne;
- indicazione degli spazi destinati a parcheggio coperto e/o scoperto e della sistemazione dell'area non edificata;
- indicazione del tipo di recinzione;
- ubicazione e tipologia delle opere per lo smaltimento delle acque nere e bianche;
- particolari costruttivi in scala non inferiore a 1:20 con l'indicazione di tutti i materiali impiegati, loro trattamento e colore;
- pianta planovolumetrica con relativo computo delle superfici e dei volumi dello stato di fatto e di quelli di progetto, con verifica della compatibilità con lo strumento generale e/o esecutivo vigente.

19. relazione tecnica illustrativa in ____ copie con dettagliata descrizione delle strutture portanti, dei

- materiali e colori da impiegare nelle finiture esterne dei fabbricati, anche ai fini degli obblighi di cui all'art. 3.2.1.1 delle NTA del PUG, del rifornimento dell'acqua potabile e dello scarico delle acque meteoriche, nere e luride, degli accorgimenti assunti per il rispetto delle norme di sicurezza e per il superamento delle barriere architettoniche;
20. documentazione fotografica in _____ copie con indicazione dei punti di ripresa;
 21. titolo di proprietà o di disponibilità dell'area;
 22. documentazione comprovante la legittimità edilizia dello stato di fatto dell'immobile oggetto di intervento (licenza edilizia, concessione edilizia, concessione edilizia in sanatoria, permesso di costruire, DIA, SCIA)
 23. documentazione comprovante gli adempimenti in ordine alla normativa antisismica (denuncia ex art. 93 del DPR n. 380/01 o dichiarazione opere minori D.G.R. n. 1039/2010 con allegato collaudo statico depositato nei modi e forme di legge) (per demolizione solaio e/o ristrutturazione ecc.);
 24. relazione asseverata a firma di tecnico abilitato, con la quale si asseveri che le fonti energetiche rinnovabili per il riscaldamento di acqua calda per usi sanitari, (tabella A), garantiranno almeno il 60 % del fabbisogno del fabbricato;
 25. computo metrico estimativo delle opere e interventi da realizzare
 26. computo metrico estimativo delle opere e degli interventi da realizzare ai fini degli obblighi di cui all'art. 3.2.1.1 delle NTA del PUG (utilizzo fonti energetiche rinnovabili per il riscaldamento di acqua calda e aumento della quota di illuminazione con luce solare oltre le previsioni dei regolamenti vigenti);
 27. polizza fidejussoria a garanzia degli obblighi di cui all'art. 3.2.1.1 delle NTA del PUG vigente di importo pari al computo metrico di cui al precedente punto;
 28. documentazione comprovante l'assolvimento degli obblighi in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui all'art. 90 del D.Lgs. 81/2008;
 29. dichiarazione di conformità del progetto alle prescrizioni in materia di eliminazione delle barriere architettoniche (Legge 13/89, D.M. 236/89, D.P.R. 503/96), esplicitando dettagliatamente e con opportuni grafici le precauzioni e i presidi all'uopo adottati per assicurare tale osservanza.
 30. bilancio di produzione (espresso in mc. ed in kg.) di materiale da scavo e/o da demolizione e/o di rifiuti secondo le indicazioni fornite dal Regolamento Regionale n. 06/2006;
 31. progetto e relazione tecnica (nei casi prescritti dall'art. 5 dal D.M. 37/2008), contenenti gli schemi e i disegni planimetrici degli impianti da realizzare, la consistenza e la tipologia dell'installazione, con particolare riguardo all'indicazione dei materiali e componenti da utilizzare e alle misure di prevenzione e sicurezza da adottare;
 32. elaborato progettuale e relazione tecnica prevista dall'articolo 125 del d.P.R. n. 380/2001 e dal d.lgs. n. 192/2005 in materia di fonti rinnovabili (D. Lgs. n. 28/2001) ovvero relazione tecnica dovuta ai sensi dell'articolo 125 del d.P.R. n. 380/2001 e del d.lgs. n. 192/2005, attestante l'impossibilità tecnica di ottemperare, in tutto o in parte, agli obblighi previsti in materia di risparmio energetico (solo per nuove costruzioni o edifici sottoposti a ristrutturazione rilevante);
 33. progetto delle opere corredato da una relazione tecnica sottoscritta dal progettista, in duplice copia, attestante la rispondenza alle prescrizioni in materia di contenimento del consumo energetico degli edifici da depositare al Comune prima dell'inizio dei lavori ai sensi dell'art. 28 della L. 10/91;
 34. relazione geologica, nei casi richiesti, o geotecnica (D.M. 11/3/88) a firma di tecnico abilitato;
 35. tabella di calcolo delle superfici (Su e Snr) di cui al D.M. 10/5/77 e relativi oneri concessori dovuti ai sensi della L. 10/77, debitamente sottoscritta dal tecnico progettista.