



Ministero
delle Infrastrutture e dei Trasporti
CAPITANERIA DI PORTO GALLIPOLI
Servizio personale marittimo attività marittime e contenzioso

Unità Organizzativa SID

Sistema Informativo Demanio
(Catasto Demaniale)

Indirizzo telegrafico: COMPAMARE GALLIPOLI

Indirizzo PEC: cp-gallipoli@pec.mit.gov.it

Prot. 03.03.05 / _____ /SID

Argomento: (SID) - Procedimenti inerenti il rilascio di nulla osta ai sensi dell'art.55 Cod.Nav.-
LINEE GUIDA

*(Spazio riservato a
protocolli, visti e
decretazioni)*

Si fa seguito al foglio della Scrivente n.**34528** del **12.11.2015**, concernente le modalità del procedimento di cui all'art. 55 del C.N..

Al fine di inquadrare correttamente la portata del procedimento di cui all'art.55 predetto, alla luce dell'odierno riparto delle funzioni amministrative in materia di demanio marittimo, all'indomani della devoluzione agli Enti Locali attuata dal D.Lgs. 112/98 e s.m.i., la Direzione Marittima di Bari con foglio n.0058132. del 03.12.2019 ha ritenuto di dover uniformare, nell'ambito della propria giurisdizione, le procedure fornendo, in proposito, alcune linee guida.

Ciò posto, questa Capitaneria di porto, in ottemperanza alle disposizioni della superiore Direzione Marittima, in modifica della procedura indicata col foglio cui si fa seguito, rappresenta quanto segue:

- l'attivazione del procedimento in discorso può avvenire mediante presentazione **dell'istanza Mod. D7** (reperibile sul sito SID-Portale del Mare) corredata di idonea documentazione tecnico/amministrativa e secondo l'allegato foglio di **"Informazioni per l'utenza" (ALL.1)**;
- l'istanza Mod. D7 può essere presentata direttamente dalla Ditta interessata presso questa Capitaneria di Porto o presso lo Sportello Unico per l'Edilizia (S.U.A.P.) che nell'occasione, potrà inviarla alla Scrivente già munita del previsto parere di cui all'Art. 12 della L.R. 17/2015.

Questa Amministrazione Marittima, svolte le valutazioni di competenza, ed all'esito favorevole dell'istruttoria di rito, provvede al rilascio dell'autorizzazione da redigersi su apposito schema Ministeriale "Modello 83". Il provvedimento, sottoscritto dalle parti interessate sarà soggetto a registrazione, a termine fisso, presso la locale Agenzia delle Entrate (ex Ufficio del Registro) con adempimenti

73014 Gallipoli, _____
Punto di contatto: Funzionario Geom. Cosimo LIACI
☎ 0833/266862 –int.6217 - cosimo.liaci@mit.gov.it

All' ELENCO INDIRIZZI ALLEGATO

(Comuni costieri- Uffici minori – Direz. Mar....)

e oneri a carico del richiedente, previa annotazione dell'atto negli appositi registri della Capitaneria di Porto.

E' appena il caso di evidenziare - come chiarito nella Circolare ministeriale n. 2170 del 20/02/2012 che "*...l'interesse perseguito dalla norma...*" – (art.55 del codice della navigazione) - "*va individuato nel pericolo che la sicurezza della navigazione marittima sia messa a repentaglio dalla esecuzione di opere a ridosso della zona demaniale...*" e che "*la norma in questione, pertanto, non risponde ad esigenze di pianificazione urbanistica, bensì ad esigenza di tutela della sicurezza della navigazione.*".

Infine, si ritiene opportuno precisare ulteriormente che per "nuove opere" in prossimità del demanio marittimo, il legislatore ha inteso riferirsi a tutti i manufatti ancorati stabilmente al suolo e destinati a soddisfare a tutte le esigenze durevoli di che ne ha la disponibilità. Pertanto, per tutte le altre opere di natura precaria, quali gazebo, pedane, ed altro (comprese modifiche interne ad un manufatto preesistente), per i quali peraltro, anche ai fini urbanistici, viene riconosciuta la possibilità di essere installati/realizzati previa semplice comunicazione di inizio attività certificata, è sufficiente che i soggetti interessati producano apposita comunicazione corredata di idonea documentazione tecnico-grafica atta ad evidenziare la natura degli interventi, sulla base della quale l'Autorità Marittima qualora necessario, potrà prendere atto ed impartire eventuali prescrizioni dandone, ovviamente, conoscenza al competente Ente Comunale per gli aspetti di propria competenza.-

IL COMANDANTE
C.V.(CP) Enrico MACRI'

IL RESPONSABILE U.O. SID
Funzionario(A3-F4)Geom. Cosimo LIACI
(Responsabile del Procedimento)