



COMUNE DI PORTO CESAREO

PROVINCIA DI LECCE

Sede Municipale di Via Petraroli – Indirizzo mail: protocollo@comune.portocesareo.le.it
P.E.C.: protocollo.comune.portocesareo@pec.rupar.puglia.it – Tel. 0833.858100

Prot. n. 2005

del 10/02/2016

DECRETO SINDACALE N. 03

IL SINDACO

VISTI e RICHIAMATI:

il proprio decreto n. 18 del 14/09/2015 del prot. n. 18451 con il quale si è proceduto alla nomina sino al 30/09/2016 del dott. Gianfranco Papa quale Istruttore Direttivo D1 conferendogli la responsabilità e le funzioni dirigenziali del settore VI Programmazione e Bilancio con i servizi compresi;

il proprio decreto n. 24 del 21/10/2015 prot. n. 20883 con il quale si è proceduto alla nomina annuale dell'ing. Paolo Stefanelli - Funzionario Tecnico direttivo D3 conferendogli la responsabilità e le funzioni dirigenziali del Settore IX comprendente i servizi : 1. URBANISTICA – 2.SUAP – 3.SUE – 4. CONDONO EDILIZIO – 5. RISPARMIO ENERGETICO – 6. SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO – 7. MOBILITY POLICY – 8. DEMANIO MARITTIMO;

il proprio decreto n. 25 del 21/10/2015 prot. n. 20884 con il quale si è proceduto alla proroga sino al 31/12/2015 degli incarichi di PO con attribuzioni delle funzioni dirigenziali ai responsabili dei settori I, II, III, IV e V, quest'ultimo con l'assegnazione ulteriore del servizio Paesaggio, unitamente al geom. Pietro Viva;

il proprio decreto n. 26 del 21/10/2015 prot. n. 20885 con il quale si è proceduto alla proroga sino 31/12/2015 dell'incarico di PO con attribuzione delle funzioni dirigenziali dei Settori VII e VIII all'avv. Cosimo Marzano

RITENUTO di voler confermare rimodulando le PP.OO e le funzioni dirigenziali dei Settori I, II, III, IV, V, e VIII così come individuati nei precedenti decreti, sino alla durata del proprio mandato;

VISTI:

il TUEL;
lo Statuto Comunale;
Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
gli artt. 50 e 107 del TUEL

DECRETA

I. Di conferire gli incarichi di PO con attribuzione delle funzioni dirigenziali di seguito indicati:

Settori	Servizi	Responsabile	Sostituto
I	Affari Generali – Organi Istituzionali, Segreteria, Organismi partecipati, Messi, Protocollo; Archivio, Cultura, Museo, Biblioteca, Politiche giovanili, spettacoli, Turismo, Sport, Servizio Informatico comunale, Trasparenza	Clementina LEANZA	Gianfranco PAPA
II	Affari Demografici, Elettorale, UMA	Anna Consiglia FANIZZA	Maria Antonietta GIACCARI

III	Servizi socio – assistenziali, Pubblica Istruzione, Lampade Votive, Pesca, Assistenza sanitaria estiva	Maria Antonietta GIACCARI	Clementina LEANZA
IV	Polizia Municipale, Randagismo Canino, Impianti Pubblicitari, Attività di Polizia Amministrativa e Giudiziaria e mezzi di PM	Romolo PELUSO	Paolo STEFANELLI
V	Lavori Pubblici, Ambiente ed Igiene Ambientale, Riserva Regionale Palude del Conte, Area Marina Protetta, Protezione Civile, Patrimonio e Demanio Comunale, Paesaggio, mezzi comunali	Tarcisio BASILE	Paolo STEFANELLI Paesaggio: Cosimo MARZANO
VII	Tributi e Tributi Minori	Gianfranco PAPA	Cosimo MARZANO
VIII	Affari Legali, Risorse Umane	Cosimo MARZANO "Vice Segretario Comunale"	Gianfranco PAPA

2. Dare atto che tali nomine sono da intendersi sino alla durata del mandato del Sindaco salvo modifica, integrazione o revoca, anche parziale, che dovesse intervenire prima.
3. Di confermare il proprio decreto n.9/2015 nominando quale Datore di lavoro per la sicurezza il Responsabile del Settore IX Urbanistica-Suap ing. Paolo Stefanelli con attribuzione di tutte le funzioni di cui al D.Lgs.vo n.81/2008 e successive modifiche e integrazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, ivi incluse quelle di delega di funzioni nel rispetto dei limiti e delle condizioni previste dall'art.16 del decreto stesso.
4. Dare atto che:
 - a) agli incaricati di posizione organizzativa sopra indicati, per il periodo di espletamento dell'incarico conferito, è attribuita una retribuzione di posizione ed una retribuzione di risultato ai sensi del CCNL vigente;
 - b) in attuazione dell'art.5 del D.L. n.95/2012 così come convertito in L.n.135/2012, ciascun dirigente/P.O. debba essere valutato sia in relazione al raggiungimento degli obiettivi individuali, connessi alla struttura organizzativa diretta, sia in relazione al contributo assicurato dal Dirigente al risultato complessivo conseguito dall'amministrazione nel suo complesso.

DISPONE

- che copia del presente provvedimento sia:
 - trasmesso ai responsabili interessati, ai componenti della Giunta Comunale al Segretario Comunale e ai competenti Uffici Comunali;
 - pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente e sull'Albo Pretorio on line, dandone contestualmente comunicazione al Nucleo di Valutazione dell'Unione

Parere di regolarità tecnica (art. 147 bis, comma 1 del TUEL)
Si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Segretario Comunale
dott.ssa Anna Pasqualina Palma



IL SINDACO
dr. Salvatore Albano