



COMUNE DI PORTO CESAREO

(Provincia di Lecce)

DETERMINAZIONE DEL SETTORE I - AA.GG e TURISMO

N. 1046 REG. GEN. DEL 18/11/2016

OGGETTO: INCARICO DI PORTAVOCE DEL SINDACO. PRESA D'ATTO DECRETO DI NOMINA E APPROVAZIONE DEL DISCIPLINARE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il T.U.E.L. d.lgs. n. 267/00;

II RESPONSABILE DI SETTORE

Nella qualità di incaricato ex D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 art. 107, in forza del provvedimento Sindacale di nomina n. 3 in data 10 febbraio 2016 prot. 2005 legittimata, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione.

PREMESSO che :

- la legge 7 giugno 2000, n. 150 ha immesso nell'ordinamento il concetto di comunicazione pubblica, riconoscendo alla stessa il carattere di risorsa prioritaria strutturale, legittimandone e prevedendone la diffusione in ogni momento nel settore della Pubblica Amministrazione e distinguendone altresì la specifica natura da quella di ognuna delle altre attività amministrative;
- nel contesto della disciplina della legge n. 150 del 2000, vengono istituite e regolamentate tre strutture: il portavoce, l'ufficio stampa e l'ufficio relazioni con il pubblico;
- la direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 7 febbraio 2002 in cui si sottolinea che, a differenza dell'ufficio stampa e dei suoi compiti istituzionali, il portavoce, presente nelle amministrazioni, sviluppa un'attività di relazione con gli organi di informazione in stretto collegamento ed alle dipendenze del vertice "pro tempore" delle amministrazioni stesse;
- così come evidenziato dalla Corte dei Conti Liguria nel parere n. 70/2011 il quale espressamente riporta... *"Come emerge anche dalla relazione alla Camera dei Deputati, la Legge 150/2000 costituisce una attuazione dei principi generali di trasparenza e di pubblicità dell'azione amministrativa in quanto rafforza le modalità e le forme di comunicazione sulle possibilità di accedere ai pubblici servizi nonché sull'efficienza dei medesimi, in ossequio al principio di buon andamento dell'azione amministrativa."*

CONSIDERATO che il suddetto parere precisa chiaramente che:

- *"Creato ex novo dalla legge n. 150 del 2000, legato da un totale rapporto fiduciario al soggetto/organo che egli rappresenta, il portavoce collabora in prima persona ai fini dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione;*
- *"La finalità istituzionale del portavoce è, fondamentalmente, quella di assicurare soltanto la comunicazione politica-istituzionale secondo gli indirizzi stabiliti dal vertice dell'amministrazione pubblica, sia centrale che periferica, politica od amministrativa. Si tratta in sostanza di una figura innovativa che coniuga un'elevata competenza professionale con un rapporto di fiducia e di appartenenza con il capo dell'amministrazione, di cui deve essere capace di comunicare scelte, orientamenti e strategie";*
- alla base del lavoro del portavoce sta, dunque, il rapporto fiduciario con il vertice dell'amministrazione di riferimento, essendo il suo compito fondamentale quello, in sostanza, di tradurre e comunicare il programma istituzionale dell'amministrazione;

VALUTATO che

- ai sensi dell'art. 7 della Legge 7 giugno 2000, n. 150 "1. *L'organo di vertice dell'amministrazione pubblica può essere coadiuvato da un portavoce, anche esterno all'amministrazione, con compiti di diretta collaborazione ai fini dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione. Il portavoce, incaricato dal medesimo organo, non può, per tutta la durata del relativo incarico, esercitare attività nei settori radiotelevisivo, del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche.* 2. *Al portavoce è attribuita una indennità determinata dall'organo di vertice nei limiti delle risorse disponibili appositamente iscritte in bilancio da ciascuna amministrazione per le medesime finalità."*;
- secondo sempre la sezione Liguria nel parere 70/2011... *"Le caratteristiche sopra descritte rendono dunque evidente che la spesa che grava sul bilancio dell'Ente in conseguenza dell'attribuzione al portavoce dell'indennità prevista dal comma 2 dell'art. 7 della legge n. 150 del 2000 esulta in realtà dalla disciplina degli incarichi di studio e di consulenza di cui all'art. 6*

comma 7 del d.l. n. 78 del 2010”, costituendo quindi un'eccezione alla regola disposta proprio dalla legge 150/2000 che ha individuato in modo preciso e dettagliato la figura del portavoce;

RILEVATO CHE

- con la Deliberazione n. 149 del 21/10/2016, la Giunta Comunale nel confermare l'istituzione della figura del Portavoce del Sindaco ha dato atto di indirizzo al Responsabile del Settore Affari Generali affinché possa attivare una procedura comparativa per l'affidamento dell'incarico di cui trattasi per la durata di mesi dodici dalla sottoscrizione del disciplinare di incarico eventualmente prorogabili per pari periodo ed, in ogni caso, fino alla scadenza del mandato del Sindaco per qualsiasi causa,;

VISTO che il Comune di Porto Cesareo intende perseguire i seguenti obiettivi:

- potenziare le attività di informazione ai cittadini, mediante l'utilizzo ottimale di tutti i canali informativi a disposizione dell'Ente;
- migliorare i flussi comunicativi con i mass media mediante una gestione professionale e sistematica dei rapporti con gli organi di informazione;
- coordinare l'informazione delle attività dell'Amministrazione e sviluppare una adeguata comunicazione;
- garantire una maggiore visibilità al territorio ed alle iniziative attivate dalla amministrazione, nell'ottica di una politica di marketing territoriale nonché l'organizzazione di manifestazioni ed eventi organizzati dal Comune;

DATO ATTO che

- l'art. 7, comma secondo, della legge n. 150/2000, prevede che *“al portavoce è attribuita una indennità determinata dall'organo di vertice nei limiti delle risorse disponibili appositamente iscritte in bilancio da ciascuna amministrazione per le medesime finalità”*;
- con la Delibera n. 149/2016 sopra citata, come compenso per l'incarico in parola, è stata stabilito un'indennità mensile omnicomprensiva di € 700,00 ;

VALUTATO, altresì, che

- la Giunta Comunale, con la deliberazione n. 127 del 31.12.2015 ha adottato il nuovo “Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi” che agli artt. 72 e 73 prevede che la figura del portavoce e del personale degli uffici di staff del Sindaco e della Giunta, sono incarichi a carattere strettamente fiduciario;

DATO ATTO CHE attualmente nell'organico del Comune non ci sono risorse umane con professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di portavoce del Sindaco e che, pertanto, si rende necessario attivare le procedure di affidamento ad un professionista esterno;

RAVVISATA pertanto la necessità di conferire l'incarico di Portavoce del Sindaco a soggetto esterno all'Amministrazione;

CONSIDERATO che, in conseguenza di quanto sopra esposto, in data 28/10/2016 è stato pubblicato un avviso pubblico per l'avviso di una procedura comparativa relativa all'affidamento dell'incarico di Portavoce del Sindaco;

VISTO che il Sindaco, a seguito della disamina dei curricula trasmessi dai candidati, con proprio decreto n° 22/2016 ha conferito l'incarico di portavoce alla sig.ra Fabiana Pacella;

CONSIDERATO che nel dispositivo del Decreto Sindacale n° 22/2016 testualmente è così citato:

.....omissis...*di dare mandato al responsabile del Settore I per gli adempimenti successivi e consequenziali, ivi inclusa la formazione la sottoscrizione del relativo disciplinare d'incarico .*

RITENUTO pertanto necessario, in ottemperanza del Decreto sopra citato, affidare alla sig.ra Fabiana Pacella l'incarico di Portavoce del Sindaco del Comune di Porto Cesareo;

CONSIDERATO che tale incarico decorrerà dalla sottoscrizione del relativo disciplinare e avrà la durata di mesi 12 (dodici) eventualmente prorogabili per pari periodo e comunque sino alla scadenza del mandato del Sindaco per una qualsiasi causa, sarà retribuito con un corrispettivo mensile lordo pari ad euro 700,00;

RITENUTO quindi opportuno procedere ad idoneo impegno di spesa per pagamento delle prestazioni della sig.ra Fabiana Pacella a compenso dell'attività di Portavoce;

ACCERTATA la regolarità della procedura attuativa;

VISTI nell'ordine:

l'articolo 183 del TUEL n° 267/2000;

lo Statuto attualmente vigente;

il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

- 1) **DARE ATTUAZIONE** al Decreto Sindacale n° 22 del 16 novembre 2016 in merito al conferimento dell'incarico di Portavoce del Sindaco alla sig.ra Fabiana PACELLA n.a Salice Sal.no il 30.09.1977 e res in Porto Cesareo alla via Palmieri n. 47;
- 2) **PRECISARE** che tale incarico inizierà dalla sottoscrizione del Disciplinare, avrà la durata di mesi 12 (dodici) eventualmente prorogabili per pari periodo e sino alla scadenza del mandato del Sindaco per una qualsiasi causa;
- 3) **APPROVARE** lo schema di disciplinare (All. n. 1) sulla cui base sarà sottoscritto il contratto che regolerà l'incarico di portavoce con la sig.ra Fabiana Pacella e il Comune di Porto Cesareo;
- 4) **STABILIRE** che i compiti che il Portavoce dovrà espletare, da svolgere prevalentemente nella Casa Comunale, secondo orari e modalità da concordare con il Sindaco, sono quelli specificati nel disciplinare d'incarico
- 5) **DARE ATTO** che il compenso di cui al decreto n.22/2016 è di € 700,00 mensili lordi da corrispondere in rate posticipate e trova capienza per € 1000 al cap . 110 del Bilancio 2016 e per € 7.400,00 nel Bilancio anno 2017;
- 6) **DARE ATTO** che si procederà alla liquidazione dei compensi mensili a presentazione della relativa fattura elettronica da parte del professionista incaricato, con successive determinine di settore.
- 7) **DI DARE ATTO** che l'istruttore della presente determina nonché il Responsabile Unico del Procedimento è la Responsabile del Settore I Affari Generali – Funz. Clementina Leanza, la quale con la sottoscrizione della presente, attesta la regolarità tecnica dell'azione amministrativa

ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 e l'insussistenza anche potenziale, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 c.14 del D.lgs. 165/2001.

8) **DI DARE altresì ATTO** che :

- la presente determina dovrà essere affissa all'Albo Pretorio on line del Comune e pubblicata sul sito Web del Comune all'indirizzo: www.comune.portocesareo.le.it. per giorni 15.

Porto Cesareo li, 18/11/2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Clementina LEANZA

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Impegni di Spesa							
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.S ubImp.</i>
1	2016	110		PORTAVOCE DEL SINDACO	1000,00	233	1

Osservazioni:

Porto Cesareo li, 18/11/2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

f.to Dott. Gianfranco PAPA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE PUBBLICATA MEDIANTE AFFISSIONE ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE IN DATA ODIERNA PER RIMANERVI 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Porto Cesareo li, 18/11/2016

Addetto Segreteria

f.to Anna ALBANO

Per copia conforme

Porto Cesareo li, _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Clementina LEANZA